

Anno Formativo 2019/2020

FAL - AIUTANTE

MAGAZZINIERE AMMINISTRATIVO

DURATA
300 ore



INIZIO CORSO
Febbraio 2020

Il corso Formazione al Lavoro indirizzo "Aiutante magazziniere amministrativo" è finalizzato sia ad accrescere le competenze professionali relative alla gestione del magazzino (approvvigionamento merci, controllo dei flussi in entrata e in uscita, disbrigo pratiche amministrative, registrazione dati informativi riguardanti le fasi di ricevimento, spedizione e consegna merci) sia a favorire l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità'.

Si prevedono attività di formazione teorica e pratica per quanto concerne l'ambito professionale di riferimento, nonché un'esperienza di stage in azienda.

I principali argomenti trattati sono:

- Informatica
- Organizzazione dei sistemi e dei servizi logistici
- Cenni di contabilità
- Organizzazione aziendale
- Attività di segreteria

**percorso rivolto ad utenti
diversamente abili
maggioresni collocabili ai
sensi dell'art.1 della L.68/99**